****

 **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Усть-Пристанского района Алтайского края (далее Учреждение) является организацией дополнительного образования - образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

Учреждение - некоммерческая образовательная организация, переименованная на основании Постановления Администрации Алтайского края от 01.07.2014 г. №302 « О переименовании муниципальных учреждений в сфере образования» в связи с приведением типа учреждений в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 « 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учреждение является правопреемником муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Усть-Пристанского района Алтайского края.

Полное наименование: Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»Усть-Пристанского района Алтайского края

Сокращённое наименование: МКУДО «Дом детского творчества»

Учредитель Учреждения – Муниципальное образование Усть-Пристанский район. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация Усть-Пристанского района Алтайского края в лице комитета по образованию Администрации Усть-Пристанского района (далее –Учредитель).

Тип образовательной организации – муниципальная казённая.

 1.2 Место нахождения Учреждения:

 Юридический адрес – 659580 Алтайский край, Усть-Пристанский район, с Усть-

 Чарышская Пристань, улица Партизанская,4

 Фактический адрес - 659580 Алтайский край, Усть-Пристанский район, с Усть-

 Чарышская Пристань, улица Партизанская,4

1.3 Основным предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательным программам – дополнительных общеразвивающих программам следующей направленности:

 - Художественно-эстетическая;

 -Научно-техническая;

 - Физкультурно-спортивная;

 - Естественнонаучная;

 - Социально-педагогическая;

 - Эколого-биологическая

 - Военно-патриотическая.

 1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ"Об образовании в Российской Федерации", другими законодательными и нормативными правовыми актами, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, настоящим Уставом.

 1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельные сметы, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. Учреждение, как юридическое лицо, вправе иметь расчетные и другие счета в органах казначейства и вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Лицевые счета открываются в органах Федерального казначейства. Учреждение имеет печать установленного образца и бланки со своим наименованием. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях и пределах, установленных гражданским законодательством. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

 1.6. Учреждение не вправе отчуждать имущество либо иным способом распоряжаться им (не вправе осуществлять имущественные сделки от своего имени) без согласия Учредителя.

 1.7.Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации юридических лиц. Учреждение имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

 1.8.Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

 1.8.1. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных законодательством.

 1.8.2 Лицензирование образовательной деятельности осуществляется лицензирующим органом – федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в области образования.

1.8.3. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия) действует бессрочно.

1.8.4 Лицензия на осуществление образовательной деятельности имеет приложение, являющееся её неотъемлемой частью.

1.9. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.10. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в конкурсах, работе конгрессов, конференций, вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.10.1. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

1.11. По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация Учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций

1.12. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию или ликвидировано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

       Порядок реорганизации и ликвидации устанавливается органом местного самоуправления.

 **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ.**

* 1. Основные задачи Учреждения:

-формирование и развитие творческих способностей учащихся;

-удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

-формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

-обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;

-выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

-профессиональную ориентацию учащихся;

-создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

-социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

-формирование общей культуры учащихся;

 -удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не

 противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за

 ределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных

 государственных требований

* 1. Для реализации своих основных задач Учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательную программу Учреждения, определяющую содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним;

- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ"Об образовании в Российской Федерации";
- организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей);

 2.3. Учреждение обязано:

2.3.1.ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчёт о результатах самообследования;

2.3.2. обеспечить функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении;

2.3.3. обеспечить создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

2.3.4. размещать в сети Интернет в установленном порядке отчёты о своей деятельности с учётом требований законодательства РФ о защите государственной тайны, с обязательным обновлением в течение десяти рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений. Порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, в том числе её содержание и форма её представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

**3.ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

 **3.1.** Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.
Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей и потребностей детей в творческом самоопределении, физической и общекультурной подготовке.
Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, а так же воспитательную и досуговую работу с обучающимися.
    **3.2.** Содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебными планами, дополнительными образовательными общеразвивающими программами, с учетом учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образования. Педагогические работники могут самостоятельно разрабатывать дополнительные образовательные общеразвивающие программы, утверждаемые методическим советом Учреждения.
Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной направленности или комплексным, интегрированным программам.
    **3.3.** Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. Учебный год начинается 15 сентября, заканчивается 30 апреля. С 1 по 25 мая – организация экскурсий и походов. В каникулярное время учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

   **3.4.** Продолжительность учебных занятий варьируется в зависимости от возраста обучающихся и составляет: для учащихся 1-х классов – 35 минут, для остальных обучающихся – 40 и 45 минут, с перерывом не менее 10 минут после каждого учебного часа для отдыха детей и проветривания помещений.
Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.
    **3.5.** Учебно-воспитательная деятельность Учреждения осуществляется в одновозрастных и разновозрастных детских объединениях (клубах, студиях, ансамблях, группах, секциях, кружках, театрах), функционирующих в рамках основных направленностей дополнительного образования .

    **3.6.** Обучающиеся объединяются в учебные группы, которые комплектуются по следующим нормам: учебная группа 1-го года обучения – не менее 12 человек, учебная группа 2-го – не менее 10 человек, 3-го и последующего года обучения – не менее 8 человек.
    **3.7.** Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
    **3.8.** Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

 3.9. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в учреждении создается методический совет. Порядок его работы определяется Положением .

 3.10.Учреждение оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским общественным объединениям и организациям по договору с ними.

    **3.11.** Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. По отношению к обучающимся не допускаются методы физического и психического насилия.
    **3.12.** В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.
    **3.13.** Учреждение может создавать объединения в других образовательных учреждениях, предприятиях и организациях. Отношения между ними определяются договором.

   **3.14.** Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязано:

3.14.1 обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3.14.2 создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3.13.3. соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

**4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

  **4.1.** Участниками образовательного процесса являются обучающиеся в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. В Учреждение принимаются граждане Российской Федерации, проживающие на её территории.
    Прием обучающихся производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.
При приеме в физкультурно - спортивные, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

    **4.3.** При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего, его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 4.4. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

4.5. Основанием для изменения образовательных отношений также является распорядительный акт Учреждения.

 4.6.Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с завершением обучения;

- досрочно по следующим основаниям:

-по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию дополнительного образования;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения.

    **4.9. Права обучающихся.**

4.9.1.Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор формы получения образования;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- зачет в установленном Учреждением порядке результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, деятельности;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.9.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.9.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.9.4. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.9.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**4.10.** Обучающиеся обязаны:

4.10.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.10.2 выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.10.3 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.10.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.10.5. бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.11. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.12. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.13. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.15. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 4.7 настоящего устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.16. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.17. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.18. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Учреждения, который принимается с учетом мнения обучающихся, родителей, а также представительных органов работников Учреждения.

**4.19. Родители (законные представители) имеют право на:**

4.19.1. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения;

4.19.2. знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.19.3. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.19.4. защищать права и законные интересы обучающихся;

4.19.5. принимать участие в управлении Учреждения в форме, определяемой настоящим уставом

4.19.6. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

**4.20. Родители (законные представители) обязаны:**

4.20.1. соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.20.2. уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

 **4.21.** К педагогическим работникам относятся физические лица, которые состоят в трудовых, служебных отношениях с Учреждением и выполняют обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

 **4.22.** Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

   **4.23.** К педагогической деятельности не допускаются лица

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

-имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

 **4.24.** Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором.

**4.25.** Учреждение самостоятельно определяет структуру управления деятельностью учреждения, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работникам учреждения на основе Единой тарифной сетки в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования в пределах имеющихся средств.

 **4.26. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:**

4.26.1 свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.26.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.26.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

4.26.4. право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.26.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.26.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.26.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

4.26.8. право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом ;

4.26.9. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.26.10. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.26.11. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.26.12. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.26.13.Академические права и свободы, указанные в настоящем уставе, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

**4.27. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:**

4.27.1. право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

4.27.2. право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

4.27.3. право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4.27.4. право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.27.5. право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.27.6.иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

**4.28. Педагогические работники обязаны:**

4.28.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.28.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.28.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.28.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.28.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.28.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

4.28.7.систематически повышать свой профессиональный уровень;

4.28.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.28.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

4.28.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.28.11. соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

    **4.29. Каждый работник Учреждения имеет право на:**

- моральное и материальное стимулирование труда;
- участие в управлении и решении вопросов развития Учреждения;
- пользование информационными фондами, услугами учебных, научно-методических и других подразделений Учреждения;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- разработку и внесение предложений по совершенствованию воспитательной, методической и учебной работы;
- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

**4.30. Каждый работник Учреждения обязан:**

- соблюдать Устав Учреждения;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Учреждения;
- качественно выполнять возложенные на них обязанности;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

 **5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.**

5.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

5.3. Директор назначается Учредителем.

 5.4.Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;

- обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

 - без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от его имени, иные юридические действия, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, представляет Учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах, выдаёт доверенность от имени Учреждения;

- несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем.

    **5.5.** Директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне; обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в т.ч. документов по личному составу.

 5.6. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и педагогический совет.

5.7. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

1) могут создаваться родительские собрания;

2) действуют профессиональные союзы работников Учреждения.

5.8. Деятельность созданных родительских собраний, профессионального союза работников учреждения регламентируется локальным нормативным актом Учреждения и Порядком учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

**5.9. Компетенция общего собрания работников Учреждения (далее - общее собрание) заключается в непосредственном участии работников в управлении учреждением, согласно действующему законодательству Российской Федерации.**

5.9.1. Деятельность общего собрания регламентируется положением об общем собрании работников Учреждения.

5.9.2. Общее собрание представляет полномочия работников Учреждения и является постоянно действующим органом управления Учреждением.

5.9.3. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

5.9.4. Руководит работой общего собрания работников Учреждения председатель – член трудового коллектива, избираемый простым большинством голосов.

5.9.5 Общее собрание избирает из своего состава секретаря сроком на один год.

5.9.6. На заседаниях общего собрания ведётся протокол, который подписывается председателем и секретарем общего собрания. Протокол хранится в делах Учреждения.

5.9.7. На рассмотрение общего собрания могут выноситься вопросы по инициативе работников Учреждения, профсоюзной организации, администрации Учреждения.

**5.9.8. К компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:**

**-**принятие устава Учреждения, внесение дополнений и изменений в устав;

- участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

- утверждение от имени Учреждения коллективного договора;

- принятие решения о заключении Коллективного договора;

- ознакомление с проектами локальных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников Учреждения;

- избрание комиссии по трудовым спорам, комиссии по материальному стимулированию;

- обсуждение и одобрение комплексных планов улучшения условий труда и санитарно- оздоровительных мероприятий в Учреждении, осуществление контроля за ходом выполнения этих планов;

- осуществление контроля за соблюдением работниками Учреждения правил и инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных на охрану труда;

- выдвижение требований к работодателю по поводу заключения, изменения и выполнения коллективного договора, соглашений по социально - трудовым вопросам;

- формирование предложений о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения;

- принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;

- заслушивание отчетов директора Учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;

- принятие решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции других органов;

- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения.

5.9.9. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раз в год.

5.9.10. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

5.9.11. Решение общего собрания принимается открытым голосованием большинства работников Учреждения, присутствующих на собрании.

5.9.12. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании членов работников Учреждения.

5.9.13. Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему уставу, являются рекомендательными для администрации Учреждения и всех работников Учреждения.

Решения общего собрания, утверждённые приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5.10. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Дома творчества. Председатель педагогического совета выбирается простым большинством голосов членами педагогического совета сроком на один год. Он назначает секретаря педагогического совета сроком на один год.

5.11. Заседания педагогического совета созываются не реже четырёх раз в год в соответствии с планом работы Учреждения.

Ход заседания педагогического совета и его решения оформляются протоколом, который подписывается председателем педагогического совета и секретарем. Книга протоколов педагогического совета хранится в Учреждении.

**5.12. Педагогический совет:**

* разрабатывает и согласовывает образовательную программу Учреждения;
* согласовывает локальные акты в пределах своей компетенции;
* обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
* обсуждает и согласовывает план работы Учреждения на учебный год;
* рассматривает вопросы осуществления текущего контроля за реализацией образовательной программы Учреждения;
* рассматривает итоги работы в учебном году;
* принимает решение о проведении промежуточной аттестации учащихся; форме и сроках ее проведения;
* решает вопрос о переводе обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, на следующий год обучения;
* решает вопрос о создании методических объединений педагогических работников и методического совета в целях участия педагогических работников в обеспечении качества и развития содержания образования в Учреждении, организации методической работы в период между заседаниями педагогического совета;

5.13. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решение педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и считается принятым, если за решение проголосовало не менее половины членов списочного состава педагогического совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решение педагогического совета Учреждения, принятое в пределах его полномочий, является обязательным для выполнения всеми членами педагогического коллектива.

Организуют выполнение решений педагогического совета директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

Директор Учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

**6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**.

6.1. За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Усть-Пристанского района Алтайского края закрепляет по договору передачи в оперативное управление имущество, являющееся собственностью Учредителя.

6.2.Земельные участки передаются Учреждению в постоянное бессрочное пользование по договору постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником. Учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя.

6.4. Учреждение вправе, в порядке, установленном законом, выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

6.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств муниципального бюджета на основании бюджетной сметы.

6.6.1. Учреждение является получателем бюджетных средств и участником бюджетного процесса в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

6.6.2. Бюджетная смета утверждается и ведется в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств - Учредителем.

6.6.3. Органами местного самоуправления могут быть установлены нормативы финансового обеспечения образовательной деятельности Учреждения за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджетов субъектов Российской Федерации).

6.6.4.Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

6.7. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральным законам.

6.7.1. Доходы, полученные от данной деятельности, поступают в районный бюджет и являются доходом этого бюджета.

6.7.2. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом Учреждения услуг.

6.7.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

6.7.4. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств районного бюджета.

.

6.8. Иные источники дохода Учреждения:

* добровольные пожертвования и целевые взносы  физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
* другие источники, не запрещенные законом.

6.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

6.9.1. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

 **7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

    7.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- приказы и распоряжения директора Учреждения;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- коллективный договор;

- трудовой договор с работниками Учреждения;

- инструкции

- положения

-графики

**7.2.** При необходимости регламентации деятельности Учреждения иными локальными актами, не перечисленными в п. 7.1 настоящего устава, они подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу.
 7.3**.** Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему уставу.

**8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.**

8.1. Изменения в настоящий устав оформляются в виде устава в новой редакции, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством.

